

ÖZET

Bu raporda, Trabzon Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümüne dair tanıtıcı bir girişten sonra Bölümün 2025 yılı içerisinde gerçekleştirdiği akademik, kültürel ve toplumsal faaliyetlere ilişkin birim içi değerlendirmesi sunulmaktadır. Raporun amacı, birimin *Liderlik, Yönetişim ve Kalite; Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme* ile *Toplumsal Katkı* başlıkları altında güçlü ve geliştirilmeye açık yönlerini kanıtlarla göstermektir.

BİRİM/ BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

1.İletişim Bilgileri:

Doç. Dr. Salih UÇAK (Türk Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanı)

Tel.: 0462 455 17 73

E-Posta: salihucak@trabzon.edu.tr

Adres: Söğütlü Mah., Adnan Kahveci Bulvarı, D Blok, Zemin Kat, FDAZ10

61335 – Akçaabat-Trabzon / TÜRKİYE

2.Tarihsel Gelişimi: 18.05.2018 tarihinde 30425 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak Trabzon Üniversitesinin kuruluşunu da düzenleyen 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’un 188. ek maddesinin a bendi kapsamında Üniversitenin İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi (İİSBF) kurulmuştur. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü de Yükseköğretim Kurulunun 21.04.2021 tarihli Yürütme Kurulu toplantısında aldığı karar doğrultusunda ve Üniversitenin misyonu çerçevesinde sosyal, beşerî, idari bilimler; hukuk, ilahiyat, spor ve eğitim bilimleri ile uyumlu olarak İİSBF bünyesinde açılan bölümlerden biri olmuştur.

14 Eylül 2023 tarihli ve 7624 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararıyla İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi kapatılarak İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi kurulmuş olup Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde faaliyet göstermektedir.

Bölüm, 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi’nde öğrenci alımına başlamıştır. Bölümde 3 akademik personel görev yapmakta olup programa kayıtlı lisans öğrencisi sayısı 79’dur.

3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri: Bölümümüzün misyonu, evrensel ve millî değerlere sahip; dünyayı daha iyi anlama, yorumlama, çözümleyebilme yetisini taşıyan; dil, edebiyat ve kültür terimlerini ve bunlara ilişkin yetkinlikleri kavramış, çağdaş ve kuramsal bilgileri uygulama becerisi edinmiş bireyler yetiştirmektir. Bölümümüz Türk dili ve edebiyatının geçmişten bugüne birikimini, çağa uygun bir bakışla yorumlayan, bilim ve sanat yoluyla insanlığa bilgi ve hizmet üreten; toplumun kültür seviyesinin ve refahının yükselmesine katkı sağlayan bir program olmayı hedeflemektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Bölüm yönetim modeli, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği çerçevesinde yapılandırılmıştır. Bölüm idari işleri bölüm başkanı ve bir bölüm başkan yardımcısı tarafından yürütülmektedir (A.1.1._1). Bölümdeki iş akışı, organizasyon şemasıyla gösterilmiştir (A.1.1._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.1._1: Kanıt 1_Yönetim](#)

[\(2\)A.1.1._2: Kanıt 2_Organizasyon_Şeması](#)

A.1.2. Liderlik

Bölümde bölüm başkanı ve 1 bölüm başkan yardımcısından başka 1 akademik personel bulunmaktadır (A.1.2._1). Bölüm kararları, ilgililerin görüş ve önerileri dikkate alınarak belirlenmektedir (A.1.2._2). Bölüm içi karar alma süreçlerine ilişkin yetki ve sorumluluklar paylaşılarak Bölüm komisyonları oluşturulmuştur (A.1.2._3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.2._1: Kanıt 1_Yönetim](#)

[\(2\)A.1.2._2: Kanıt 2_Organizasyon_Şeması](#)

[\(2\)A.1.2._3: Kanıt 3_Bölüm_Komisyonları](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Bölüm, Kurumun fiziksel ve idari imkânları dâhilinde dönüşüme açıktır. Ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretimdeki değişimleri takip etmekte; misyonu, vizyonu ve stratejik amaçları doğrultusunda güncel ihtiyaçlara uyum sağlamaya çalışmaktadır (A.1.3._1). İç ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen görüşmelerden ve öğrenci görüşlerinden hareketle müfredata ilişkin birtakım düzenlemelere gidilmektedir (A.1.3._2) (A.1.3._3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.3. 1: Kanıt 1 Misyon ve Vizyon](#)

[\(2\)A.1.3. 2: Kanıt 2 18. Kurul](#)

[\(2\)A.1.3. 3: Kanıt 3 20. Kurul](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimin kalite komisyonu oluşturulmuştur (A.1.4._1). Kalite çalışmaları, bağlı bulunulan fakültenin kalite çalışmalarına paraleldir. Yeni kurulmuş bir fakülte olarak İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinin iç kalite güvencesi mekanizmaları tamamlanmamış olmakla beraber kalite süreçlerine ilişkin faaliyet ve uygulamalar takip edilmektedir. Akreditasyon gereklerini sağlamak üzere hazırlanan ders bilgi paketleri, sınav kâğıdı formatı, öğretim elemanlarının ilgili toplantılara katılımı vb. söz konusudur (A.1.4._2)(A.1.4._4). Bu noktada, bölümün, iç kalite güvencesi mekanizmalarının hazırlığı aşamasında bulunduğu söylenebilir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.4. 1: Kanıt 1 Kalite Komisyonu](#)

[\(2\)A.1.4. 2: Kanıt 2 Kalite Koordinatörlüğü Bilgilendirme Toplantısı](#)

[\(2\)A.1.4. 3: Kanıt 3 İTBF Sınav Kâğıdı Formu](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölüme ilişkin bilgilendirmeler ile akademik, sosyal ve kültürel faaliyetler Bölümün web sayfasından ve sosyal medya hesaplarından paylaşılmaktadır. Gerek Bölüm öğretim planı, ders içerikleri, program çıktıları gibi eğitim öğretime ilişkin bilgilere gerek ders programı, sınav takvimi vb. duyurularına web sayfasından ulaşmak mümkündür(A.1.5._1) (A.1.5._2). Bölüm öğretim elemanlarının kurumsal iletişim bilgileri de Bölüm sayfasında açıkça yer almaktadır. Web sayfalarının güncel tutulması için sorumlular belirlenmiştir (A.1.5._3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.5. 1: Kanıt 1 Bölüm Sayfası](#)

[\(2\)A.1.5. 2: Kanıt 2 Bölüm Instagram Hesabı](#)

[\(2\)A.1.5. 3: Kanıt 3 Komisyonlar](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Trabzon Üniversitesinin araştırma ve geliştirme, eğitim ve öğretim, kalite güvence sistemi, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikalarıyla uyumlu misyon, vizyon ve politikalar belirlenmiştir (A.2.1._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.2.1. 1: Kanıt 1 Misyon ve Vizyon](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Bölümün misyon ve vizyonları tanımlanmış olmakla beraber ayrıca bir stratejik planı hazırlanmamıştır. Kurumun stratejik planıyla uyumlu hareket edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Bölüm düzenli olarak yıllık akademik yayın performansını kaydetmektedir. Öğretim üyelerinin akademik, kültürel ve toplumsal faaliyetleri üst birimce de derlenerek raporlanmaktadır (A.2.3._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[\(2\)A.2.3. 1: Kanıt 1 Performans Tablosu](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumsal verilerin paylaşımı, saklanması ve işlenmesinde kurumun bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır (A.3.1._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar

[\(2\)A.3.1. 1: Kanıt 1 TRÜ UBYS](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Bölümde 2 doçent, 1 doktor öğretim üyesi görev yapmaktadır (A.3.2._1). Birim düzeyinde tanımlı insan kaynakları yönetim süreçleri bulunmayıp Kurumun ilgili yönetmeliklerine tabi bulunmaktadır. Bölüm öğretim üyeleri, Fakülte tarafından düzenlenen kurum içi eğitim ve bilgilendirme toplantıları ile seminerlere katılarak ilgili konulardaki bilgi ve yetkinliklerini geliştirmektedir (A.3.2._2)(A.3.2._3). Fakülteyle beraber insani ilişkileri destekleyici ve güçlendirici buluşmalar düzenlenmektedir (A.3.2._4)(A.3.2._5).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.3.2. 1: Kanıt 1 Kadro](#)

[\(2\)A.3.2. 2: Kanıt 2 KİEB Kütüphane](#)

[\(2\)A.3.2. 3: Kanıt 3 İTBF Seminer](#)

[\(2\)A.3.2. 4: Kanıt 4 Nöbet Değişimi](#)

[\(2\)A.3.2. 5: Kanıt 5 Buluşmalar](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Bölümde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Bölüm kararları, Bölüm Akademik Kurulunda değerlendirilerek alınır. İş akışları ve sorumluluk dağılımları belirlenmiştir (A.3.4._1). Bölüm öğretim üyeleri hem Bölüm hem Fakülte komisyonlarında görev almaktadır (A.3.4._2) (A.3.4._3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[\(2\)A.3.4._1: Kanıt 1 Organizasyon Şeması](#)

[\(2\)A.3.4._2: Kanıt 2 Bölüm Komisyonlar](#)

[\(2\)A.3.4._3: Kanıt 3 Fakülte Komisyonlar](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Bölümün iç ve dış paydaşları belirlenmiş olup ilgili konularda görüşmeler sağlanmakta; iyileştirme çalışmalarında paydaş görüşleri dikkate alınmaktadır (A.4.1._1)(A.4.1._2)(A.4.1._3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.4.1._1: Kanıt 1 İç Paydaş Toplantısı](#)

[\(2\)A.4.1._2: Kanıt 2 Dış Paydaş Toplantısı](#)

[\(2\)A.4.1. 3: Kanıt 3 20. Kurul](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Bölümde akademik danışmanlık atamaları yapılmış olup danışmanlar öğrencilerine ders kaydı, ders seçimleri vb. konularda gerek yüz yüze gerek diğer iletişim yollarıyla destek olmaktadır (A.4.2._1). Uygulanan anketlerle öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerine ilişkin talep ve yorumları derlenerek gerekli düzenlemelere gidilmektedir (A.4.2._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

Kanıtlar

[\(2\)A.4.2._1: Kanıt 1 Danışman Formu](#)

[\(2\)A.4.2. 2: Kanıt 2 18. Kurul](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölüm, henüz mezun vermemiş ve dolayısıyla bir mezun platformu oluşturulmamıştır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı'nda ilk öğrencilerini alan Bölümün uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bağlamında Erasmus, Mevlana ve Farabi Koordinatörlükleri oluşturulmuştur (A.5.1._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.5.1. 1: Kanıt 1 8. Kurul](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Bölümün uluslararasılaşma faaliyetleri için yeterli kaynak oluşturulmamıştır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Bölümde henüz uluslararasılaşma performansı örneklenmemiştir.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz döneminde öğrenci alımına başlayan Bölümün Bologna süreci dikkate alınarak hazırlanan öğretim programında yürütülmekte olan her bir dersin kodu, adı, amacı, haftalık içeriği ve hangi dönemde verildiği belirli ve erişime açıktır. YÖK'ün belirlediği TYYÇ yeterlilikleri derslerin öğrenim çıktıları ile eşleştirilmiş, ölçme ve değerlendirme yolları ilan edilmiştir. Müfredat, ihtiyaç ve talepler doğrultusunda güncel tutulmaktadır (B.1.1._1)(B.1.1._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.1._1: Kanıt 1_Ders_Bilgi_Paketi](#)

[\(2\)B.1.1._2: Kanıt 2 Öğretim Planı ve Ders İçerikleri](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders dağılımı, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri göz önünde bulundurularak düzenlenmiştir (B.1.2._1). Mevcut Bölüm kadrosunun uzmanlık alanı dışında kalan dersler için Kurumun farklı birimlerinden destek alınmaktadır (B.1.2._2)(B.1.2._3). Programda, zorunlu derslerin yanı sıra öğrencilerin ilgi durumlarına göre tercih edebilecekleri seçmeli derslere yer verilmektedir. Seçmeli derslerin farklı ana bilim dallarından açılmasına dikkat edilmektedir (B.1.2._4).

Olgunluk Düzeyi

2 - Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.2._1: Kanıt 1 Ders Programı](#)

[\(2\)B.1.2._2: Kanıt 2 Ders Görevlendirmeleri](#)

[\(2\)B.1.2._3: Kanıt 3 Ders Görevlendirmeleri](#)

[\(2\)B.1.2._4: Kanıt 4 Öğretim Planı](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Programın 1. ve 2. sınıf ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ilgili matrislerle gösterilmiştir (B.1.3._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.3._1: Kanıt 1 Ders Bilgi Paketi](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Ders süresi, sınıf dışı ders çalışma süresi, ödev, ara sınava hazırlık, ara sınav, final sınavına hazırlık, final sınavı, sunu hazırlığı, sunu, proje hazırlığı, rapor hazırlığı, uygulama ve alan çalışması vb. kalemlerin dersle uyumlu olanları üzerinden hesaplanan AKTS değerleri bilgi paketlerinde paylaşılmış; öğrenci iş yükü takibi ile süreç doğrulanmıştır (B.1.4._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.4. 1: Kanıt 1 Ders Bilgi Paketi](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Bölümde Eğitim ve Müfredat Komisyonu oluşturulmuştur (B.1.5._1). Bölüm, programın izlenerek ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmesine açıktır. İç ve dış paydaşların bu konudaki görüşleri dikkate alınmaktadır (B.1.5._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.5. 1: Kanıt 1 Eğitim ve Müfredat Komisyonu](#)

[\(2\)B.1.5. 2: Kanıt 2 18. Kurul](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim komisyonları, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde koordineli olarak çalışmaktadır (B.1.6._1). Bölüm, üst birim tarafından belirlenen ölçme ve değerlendirme ilkelerine uymaktadır (B.1.6._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.6. 1: Kanıt 1 Komisyonlar](#)

[\(2\)B.1.6. 2: Kanıt 2 Ölçme ve Değerlendirme İlkeleri](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bölüm derslerinde güncel eğitim öğretim uygulamalarından yararlanılmaktadır. Etkileşimli öğrenme hedefleri doğrultusunda öğrenciler sınıf içi tartışmaların yanı sıra hazırladıkları ödev ve sunumlarla da sürece aktif bir biçimde katılmaktadır. Bu performanslar, Fakülte tarafından hazırlanan değerlendirme formlarında ilgili ölçütlerle puanlanarak kaydedilmektedir (B.2.1._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.1._1: Kanıt 1 Değerlendirme Formu](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Bölümde, öğrencilerin kendilerini ifade imkânlarını geliştirmek ve çeşitlendirmek üzere performans ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitlenmektedir. Bu doğrultuda, sınav uygulaması yerine yahut sınav uygulamasıyla birlikte ödev, sunum, rapor gibi uygulamalara yer verilebilmektedir. Bunları ölçme ve değerlendirme ilkeleri üst birim tarafından belirlenmiştir (B.2.2._1). Sınav evrakının arşivlenmesi aşamasında uyulan Ders Dosyası Hazırlama Kılavuzu'nda, teslim sırasında hazır edilmesi gereken belgelerden biri de sınavın cevap anahtarı olup gereği durumunda ölçme ve değerlendirmenin denetim ve izahı bu yolla açık kılınmaktadır (B.2.2._2)(B.2.2._3)(B.2.2._4).

Olgunluk Düzeyi

2 - Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.2._1: Kanıt 1 Değerlendirme Formu](#)

[\(2\)B.2.2._2: Kanıt 2 Ders Dosyası Hazırlama Kılavuzu](#)

[\(2\)B.2.2._3: Kanıt 3 Ölçme ve Değerlendirme İlkeleri](#)

[\(2\)B.2.2._4: Kanıt 4 Cevap Anahtarı](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Bölüme öğrenci alımı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yüksek Öğretime Giriş Sınavı sonucuna göredir. Yatay geçişte ise Trabzon Üniversitesi

Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar çerçevesinde Yükseköğretim Kurulu ve Trabzon Üniversitesi mevzuat hükümleri uygulanmaktadır (B.2.3._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.3._1: Kanıt 1_Geçiş_Yönergesi](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Henüz mezun vermeyen program, Trabzon Üniversitesinin Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge doğrultusunda hareket edecektir (B.2.4._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.4._1: Kanıt 1_TRÜ_Diploma_Yönergesi](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Dersler, Fakültede Bölüme tahsis edilmiş FDDZ02 numaralı sınıfın yanı sıra diğer birimlerin dersliklerinde yürütülmektedir. Bu dersliklerde bilgisayar, projeksiyon cihazı, akıllı tahta gibi teknolojik donanımlar mevcuttur. Bununla birlikte öğrencilerden FDDZ02 numaralı sınıftaki sıraların gürültülü rahatsız ediciliğine dair çokça şikâyet alınmaktadır. Bölümün müstakil bir kütüphane ve çalışma salonu bulunmayıp basılı ve elektronik kaynaklarıyla Üniversitenin kütüphanesi ve kütüphane çalışma salonu öğrencilerin kullanımına açıktır (B.3.1._1). Kaynak temin ve erişim taleplerine ilişkin süreçleri takip etmek üzere Bölümün Kütüphane ve Dokümantasyon Komisyonu mevcuttur (B.3.1._2). Olası durumlarda yararlanılmak üzere Kurumun uzaktan eğitim sistemleri hazırdır (B.3.1._3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.1. 1: Kanıt 1 TRÜ Kütüphane](#)

[\(2\)B.3.1. 2: Kanıt 2 Komisyon](#)

[\(2\)B.3.1. 3: Kanıt 3 Uzaktan Eğitim](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Bölümdeki her öğrenciye akademik sürecini düzenlemek ve takip etmek üzere bir danışman ataması yapılmış olup, öğrencinin danışmanı ile uzaktan yahut yüz yüze iletişim kurabilme yolları daima açık tutulmaktadır. Ayrıca, Bölüm öğrencileri Üniversitenin Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma ile Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezlerinden ihtiyaçları doğrultusunda yararlanabilmektedir (B.3.2._1)(B.3.2._2). Öğrencilerin kariyer planlama süreçlerine destek olmak ve sürece ilişkin yetkinliklerini artırmak üzere müfredatta Kariyer Planlama dersi mevcuttur (B.3.2._3).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)B.3.2. 1: Kanıt 1 TRÜ PDR](#)

[\(3\)B.3.2. 2: Kanıt 2 TRÜ Kariyer Merkezi](#)

[\(2\)B.3.2. 3: Kanıt 3 Kariyer Planlama Dersi](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Merkez kampüste bulunan Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü öğrencileri, yemekhane, yurt, çalışma salonları, bilişim hizmetleri gibi tesis ve altyapılardan yararlanabilmektedir (B.3.3._1)(B.3.3._2)(B.3.3._3).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.3. 1: Kanıt 1 Kampüs Tanıtım](#)

[\(3\)B.3.3. 2: Kanıt 2 Barınma](#)

[\(3\)B.3.3. 3: Kanıt 3 Ulaşım](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Bölümün dezavantajlı gruplar içinde değerlendirilebilecek öğrencisi henüz olmamıştır. Gereği hâlinde Bölümde Trabzon Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğünün yönetmeliklerine uygun planlamalar yapılacaktır. Bölüm öğretim elemanı, engelli öğrenci danışmanı olarak atanmıştır (B.3.4._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.4. 1: Kanıt 1 Engelli Öğrenci Danışmanı](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Bölümün sosyal ve kültürel faaliyetleri planlayan ve yürüten bir idari örgütlenmesi ve bütçe desteği bulunmamasıyla beraber Bölüm içinde kaynaştırıcı ve bilgilendirici çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bölümün kendi dersliğinde bir araya geldiği iftar yemeği, Trabzon Muhibbi Edebiyat Müze Kütüphanesini ziyareti ve devamındaki piknik organizasyonu, Fakülte bölümleri arasında düzenlenen münazara yarışmasına katılım göstermesi bu başlıkta sayılabilir örneklerdendir (B.3.5._1)(B.3.5._2). Bölüm öğretim üyesi, Fakültenin Bilimsel, Sosyal ve Sportif Faaliyetler Düzenleme Komisyonunda başkanlık görevi yürütmektedir (B.3.5._3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.5. 1: Kanıt 1 Bülten s. 41](#)

[\(2\)B.3.5. 2: Kanıt 2 Münazara Yarışması](#)

[\(2\)B.3.5. 3: Kanıt 3 Komisyon](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Bölüm öğretim elemanlarının atanma ve yükseltme süreçlerinde Üniversitenin ilgili yönerge ve yönetmelikleri esas alınmakta olup bunlar kamuoyunun erişimine açıktır (B.4.1._1) (B.4.1._2). Görevlendirme süreçlerinde ise öğretim elemanının uzmanlık ve yetkinlikleri göz önünde bulundurulmaktadır (B.4.1._3)(B.4.1._4).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.4.1._1: Kanıt 1 Öğretim Üyeliği Yönerge](#)

[\(2\)B.4.1._2: Kanıt 2 Öğretim Elemanı Yönetmelik](#)

[\(3\)B.4.1._3: Kanıt 3 7. Kurul](#)

[\(3\)B.4.1._4: Kanıt 4 19. Kurul](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini iyileştirmek yönünde Bölümün henüz bir planı bulunmamaktadır. Bununla beraber Fakülte seminerleri kapsamında gerçekleştirilen “Dijital Dünyada Değişen Öğrenci Tercihleri: Etkili Ders Alma Yöntemlerine Yönelik Beklentiler” başlıklı bir seminerin bu konudaki farkındalığı uyardığı ifade edilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim öğretim performansını ölçen ve ödüllendiren bir teşvik mekanizması bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Süreçlerin yönetimiyle ilgili organizasyonel yapı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Araştırma geliştirme süreçlerinde kullanılmak üzere Bölümün müstakil bir bütçesi bulunmamaktadır. Bu noktada, Üniversitenin destek imkânları söz konusudur (C.1.2._1). Ayrıca Bölüm, yine Üniversite kütüphanesinin mevcut basılı ve elektronik kaynaklarından ve doküman sağlama hizmetlerinden faydalanabilmektedir (C.1.2._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.1.2._1: Kanıt 1_TRÜ_BAP](#)

[\(2\)C.1.2._2: Kanıt 2_TRÜ_Kütüphane](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Bölümün doktora programı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümdeki üç öğretim elemanı da Türkiye'nin farklı üniversitelerinden alınmış doktora derecelerine sahiptir (C.2.1._1). Ayrıca, Bölümde, yurt dışı Türkoloji tecrübesi olan öğretim üyesi bulunmaktadır (C.2.1._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.2.1. 1: Kanıt 1 Akademik Kadro](#)

[\(2\)C.2.1. 2: Kanıt 2 Salih Uçak](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

2023 yılında faaliyete geçen Bölümde, ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri henüz söz konusu değildir.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümün akademik, kültürel ve toplumsal faaliyetleri her yılın sonunda düzenli olarak derlenmektedir (C.3.1._1). Öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri Üniversitenin sistemi üzerinden takip edilebilmektedir (C.3.1._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.3.1. 1: Kanıt 1 Salih Uçak Performans](#)

[\(2\)C.3.1. 2: Kanıt 2 TRÜ Bilgi Görüntüleme](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölümün akademik, kültürel ve toplumsal faaliyetleri her yılın sonunda düzenli olarak derlenmektedir (C.3.2._1). Öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri Üniversitenin sistemi üzerinden takip edilebilmektedir (C.3.2._2). Bölümde, araştırmacıların Akademik Teşvik Yönetmeliğince ödüllendirilmesi sürecini yönetmek üzere bir Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu mevcuttur (C.3.2._3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.3.2._1: Kanıt 1_Salih Uçak Performans](#)

[\(2\)C.3.2._2: Kanıt 2 TRÜ Bilgi Görüntüleme](#)

[\(2\)C.3.2._3: Kanıt 2_Komisyon](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Bölümde, toplumsal katkı süreçlerini yönetmek üzere bir yapılanma mevcut değildir. Diğer birim yahut kurumların davet ve talepleri cevaplanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Bölümde, toplumsal katkı faaliyetleri için bir bütçe ve fiziksel kaynak bulunmamaktadır. Bu faaliyetler için yalnızca insan kaynakları söz konusudur (D.1.2._1) (D.1.2._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)D.1.2._1: Kanıt 1_Salih Uçak Panel](#)

[\(2\)D.1.2. 2: Kanıt 2 Salih Uçak Konferans](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yıl sonu performans göstergelerine işlenmek üzere Bölüm öğretim elemanlarının toplumsal katkı faaliyetlerine dair veriler derlenmektedir (D.2.1._1). Bölüm öğretim elemanlarının toplumsal katkı faaliyetleri Bölümün web sayfasından ve sosyal medya hesabından paylaşılarak duyurulmaktadır (D.2.1._2). Bölümdeki toplumsal katkı faaliyetleri, bağlı bulunulan Fakültenin Toplumsal Katkı Alt Komisyonu tarafından izlenmektedir (D.2.1._3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)D.2.1. _1: Kanıt 1 Salih Uçak Performans](#)

[\(2\)D.2.1. 2: Kanıt 2 Salih Uçak Panel](#)

[\(2\)D.2.1. _3: Kanıt 3 İTBF Komisyon](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2023 yılında kurulup ilk öğrencilerini 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde alan Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünün Liderlik, Yönetişim ve Kalite; Eğitim ve Öğretim; Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıkları altındaki öz değerlendirmelerinde olgunluk seviyeleri çoğunlukla ortalamanın altında kalmaktadır. Bu durum, Bölümün ve bağlı bulunulan İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinin yeni kurulan birimler olmasıyla açıklanabilir. Bununla beraber Bölüm, söz konusu süreçleri iyileştirmeye yönelik plan ve uygulamalara misyonu ve vizyonu doğrultusunda açık ve gayretlidir.

Bölümdeki liderlik ve yönetim süreci, hâlihazırda, anlayış bakımından olgun sayılmakla beraber ana bilim dallarındaki kadroların tamamlanmayışı idari bakımdan eksiklik oluşturmaktadır. Ana bilim dallarındaki öğretim elemanı eksikliğinin tamamlanması, eğitim öğretim faaliyetlerinin geleceği açısından da önemlidir.

Bölümün, kendine ait; diğer bir deyişle dersliklerinin ve öğretim üyelerinin bir arada olduğu bir yapıda faaliyet göstermesi, öğrencilerin "bölüm" algısına olumlu etkileriyle yansıtacaktır. Bölüme ait müstakil bir kütüphane ve çalışma salonunun oluşturulması Bölümün, fiziksel şartların elvermesi bağlamındaki hedeflerindedir.

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU BEYANI

Bu Raporda yer alan bilgilerin ve kanıtların güvenilir, doğru ve tam olduğunu, Rapor içeriğinde yer alan bilgilerin 2025 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler ve uygulamalara dayandığını, Raporun YÖKAK tarafından belirtilen yazım kurallarına ve içeriğine uygun olduğunu, kanıt kullanımında KVKK hükümlerine dikkat edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

05.01.2026

Doç. Dr. Salih Uçak

Bölüm Başkanı